



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-1354

Kiinnitysten etusijajärjestyksen muuttaminen Kekälettiellä

Tontti nro 205-12-60-*****on vuokrattu yksityiselle. Kaupungin yleisten tontinvuokraperiaatteiden mukaan kaupunki on hakenut 3 vuoden tontinvuokraa vastaavan kiinnityksen vuokraoikeuteen ensimmäiselle etusijalle. Valtiokonttorin käyttöön ottamien ohjeiden mukaisesti pankin myöntämän asuntolainan valtioneuvoston saaminen edellyttää ensijaisen kiinnityksen saamista pankkilainalle.

Vuokralainen on myymässä vuokraoikeutta ja ostajan pankki on pyytänyt kaupungilta suostumusta etusijajärjestyksen muuttamiseen ostajan lainalle tarvitseman valtioneuvoston vuoksi.

Kaupungin kiinnityksen suuruus on .1680 €. Pankkilainalle tarvittavan valtioneuvoston takia kaupungin on perusteltua mahdollistaa pankkilainalle ensimmäisellä etusijalla oleva kiinnitys tontinvuokraoikeuteen ja hyväksyä kaupungin kiinnitys toiselle etusijalle.

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Tuija Aarnio, puh. 044 7100216, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 28 §

Päätös

Kajaanin kaupunki suostuu kiinnitysten etusijajärjestyksen muutokseen siten, että laitostunnuksella 205-12-60-19-L1 kirjattuun vuokraoikeuteen tontinvuokrastaavan vakuudeksi haetun 1.680 euron kiinnityksen etusija voidaan muuttaa toiselle etusijalle ja pankin kiinnitys, johon valtion takaus kohdistuu, ensimmäiselle etusijalle.

Tiedoksi

tontinvuokraajat, Salla Hauska

Allekirjoitus

Tuija Aarnio, hallintojohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.10.2022.

Otteen oikeaksi todistaa



Kajaanin kaupunki

Hallintojohtaja

Muu päätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

20.10.2022

§ 3

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaanissa

20.10.2022

Jari Säkkinen

Kaupungingeodeetti

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköposti 20.10.2022.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.